MODULO PER RICHIESTA BORSE DI STUDIO
ANNO SCOLASTICO/ACCADEMICO 2025/2026

ALLA C.A. DEL COMUNE DI ANGOLO TERME

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____NATO/A A _____

IL _____ RESIDENTE IN VIA/PIAZZA _____

N. _____ INDIRIZZO MAIL _____ TELEFONO _____

GENITORE DI _____ (*SOLO PER MINORENNI*)

CHIEDE
L'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO
(barrare <u>obbligatoriamente</u> le caselle interessate)

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA/AUTOCERTIFICAZIONI
<u>(PER DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – LICENZA MEDIA)</u>

LO STUDENTE (O GENITORE) DICHIARA:

- o VOTAZIONE FINALE PARI A 10
- o VOTAZIONE FINALE PARI A 9

SI ALLEGA:

- o CERTIFICATO RILASCIATO DALLA SCUOLA O ISTITUTO COMPETENTE, ATTESTANTE I VOTI DELLO SCRUTINIO FINALE O DEL GIUDIZIO COMPLESSIVO RIPORTATO DALLO STUDENTE NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA/AUTOCERTIFICAZIONI
<u>(PER DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO – DIPLOMA MATURITA')</u>

LO STUDENTE (O GENITORE) DICHIARA:

- o VOTAZIONE FINALE DA 85 A 94
- o VOTAZIONE FINALE DA 95 A 99
- o VOTAZIONE FINALE PARI A 100

SI ALLEGA:

- o COPIA DEL DIPLOMA DI MATURITÀ.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA/AUTOCERTIFICAZIONI
(PER LAUREA TRIENNALE – MAGISTRALE – A CICLO UNICO)

LO STUDENTE (O GENITORE) DICHIARA:

- DI NON ESSERE FUORI CORSO
- DI AVER CONSEGUITO:
  - LA LAUREA TRIENNALE IN DATA _____ CON LA SEGUENTE VOTAZIONE FINALE: _____
  - LA LAUREA MAGISTRALE IN DATA _____ CON LA SEGUENTE VOTAZIONE FINALE: _____
  - LA LAUREA A CICLO UNICO IN DATA _____ CON LA SEGUENTE VOTAZIONE FINALE: _____

SI ALLEGA:

- COPIA DEL DIPLOMA LAUREA TRIENNALE
- COPIA DEL DIPLOMA LAUREA MAGISTRALE
- COPIA DEL DIPLOMA LAUREA A CICLO UNICO

Angolo Terme, il _____ IL/LA RICHIEDENTE (O GENITORE)

_____

INFORMATIVA PRIVACY
Titolare del trattamento: Comune di Angolo Terme, via Regina Elena 53 – tel. 0364 548012
Il responsabile della protezione dei dati si può contattare via mail a rpd@comune.angolo-terme.bs.it
I dati personali, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di verificare i requisiti per l'assegnazione del contributo in oggetto.
Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.
I dati raccolti sono conservati per 10 anni dalla data di presentazione della domanda.
I dati possono essere trasmessi ad altre Pubbliche Amministrazioni per obblighi di legge e a privati in seguito a richieste di accesso agli atti (Legge n. 241/1990) o accesso civico e accesso civico generalizzato (D. Lgs. n. 33/2013).
I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.
I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.