

**COMUNE DI ANGOLO TERME**  
**Provincia di Brescia**

**REGOLAMENTO COMUNALE**  
**PER LA GESTIONE**  
**DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

**Art. 1**  
**Utenti del servizio**

1. Il Comune di Angolo Terme effettua il servizio di trasporto scolastico agli alunni residenti nelle frazioni che frequentano:
  - la Scuola Elementare di Angolo Terme
  - la Scuola Elementare nella frazione di Mazzunno
  - la Scuola Media di Angolo Terme
2. In caso di disponibilità di posti possono accedere al servizio (senza variazioni sul percorso e sull'orario delle fermate) gli alunni delle Scuole Elementari e Medie (con precedenza alle Elementari) residenti nel capoluogo in relazione alla distanza dalla scuola.
3. Eventuali esigenze particolari saranno valutate dalla Giunta Comunale caso per caso.

**Art. 2**  
**Modalità di gestione del servizio**

1. Per il servizio di trasporto scolastico il Comune si avvale del proprio Scuolabus o servizi privati in appalto.
2. I mezzi utilizzati devono essere idonei e coperti da assicurazione per tutti gli utenti e per il personale addetto.
3. E' esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione Comunale per fatti dannosi che possono verificarsi prima della salita sullo scuolabus e successivamente alla discesa dal medesimo. Durante tali periodi deve essere garantita da parte delle famiglie la presenza di un accompagnatore adulto.
4. Le famiglie degli alunni ammessi a fruire del servizio di trasporto si impegnano a garantire il rispetto delle regole organizzative fissate, quali gli orari, la localizzazione delle fermate ed i costi di trasporto.
5. Durante i trasporti scolastici degli alunni non verrà garantito da parte della A.C. un servizio di accompagnamento e vigilanza.
6. I percorsi, gli orari ed i costi del servizio saranno stabiliti ogni anno dalla Giunta Comunale

**Art. 3**  
**Sospensione del servizio**

1. Il servizio di trasporto può essere sospeso qualora tutte le strade utilizzabili non siano percorribili e vi sia un ragionevole pericolo di danno al mezzo o alle persone trasportate.
2. Non è previsto in nessun caso, il rimborso per servizi non effettuati a causa di forza maggiore.

**Art. 4**  
**Modalità di accesso al servizio**

1. Per accedere al servizio deve essere redatta apposita domanda su modulo predisposto dal Comune entro il mese di luglio di ogni anno. Eventuali domande presentate oltre tale limite potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio.
2. Gli alunni dovranno essere muniti di apposito tesserino di riconoscimento atto a dimostrare la loro iscrizione a dette scuole e la loro residenza.
3. Il servizio si intende richiesto per tutta la durata dell'anno scolastico, salvo disdetta da parte dei genitori, da inoltrare per iscritto, al Comune. La disdetta, ai fini del pagamento o del rimborso di parte della quota di contribuzione al servizio, ha effetto dal mese successivo a quello di presentazione.
4. Per coloro che non ottempereranno ai pagamenti richiesti verranno attuate le procedure di legge in materia e sospeso il servizio.
5. La A.C. ritiene doveroso provvedere in maniera determinante alla riduzione dei costi a carico delle utenze residenti nel territorio comunale di Angolo Terme applicando le seguenti riduzioni :

Alunni aventi almeno un genitore o tutore cittadino comunitario residente nel Comune di Angolo Terme da almeno:

- anni 1 riduzione del 20%
- anni 2 riduzione del 40%
- anni 3 riduzione del 60%
- anni 4 riduzione del 80%
- anni 5 riduzione del 100% e quindi servizio gratuito.

**Art. 5**  
**Comportamento degli utenti e sanzioni**

1. Durante il trasporto , gli utenti devono assumere un comportamento corretto ed in particolare:

- rimanere seduti per tutto il percorso;
- non recare disturbo al guidatore, agli eventuali accompagnatori ed ai compagni;
- non portare sullo scuolabus oggetti pericolosi.

2. In caso di comportamento scorretto saranno adottate le seguenti sanzioni:

- richiamo verbale;
- ammonizione scritta;
- sospensione del servizio.

3. I danni eventualmente arrecati al mezzo dovranno essere risarciti, previa quantificazione, da parte dei genitori del minore che li ha provocati.

4. Coloro che per motivi disciplinari saranno inibiti all'utilizzo del servizio, non avranno diritto al rimborso dei versamenti effettuati.

## **Art. 6**

### **Responsabilità del personale addetto al servizio**

1. Il personale addetto al servizio e gli eventuali accompagnatori sono tenuti ad assumere un comportamento corretto ed educato.
2. Qualora pervengano all'Amministrazione comunale segnalazioni di comportamenti scorretti si procederà al richiamo scritto, alla diffida, fino alla revoca dell'assegnazione per le ditte appaltatrici.